



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2561  
รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. 2561  
ของเทศบาลตำบลบ้านลาด



โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด  
หมู่ที่ 7 ตำบลบ้านลาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี 76150  
โทรศัพท์ 032-492366-8 / โทรสาร 032-492367 ต่อ 155



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านลาด

เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

ด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๒๕ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านลาดจึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ มาเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลฯ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

จำอากาศเอก

(อภิชาติ แก้วโกศล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านลาด

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และ ข้อ 14 ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 2/2561 ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1 – 16
ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาเทศบาล	17 – 33
ส่วนที่ 3 ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	34 – 44
ส่วนที่ 4 ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ 1 – 3/1 (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา	45 – 51
ส่วนที่ 5 ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e – plan ( <a href="http://www.dla.go.th">www.dla.go.th</a> )	52 – 53
ส่วนที่ 6 ผลการติดตามและประเมินทรัพย์สิน	74 – 81
ส่วนที่ 7 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	82 – 84
ส่วนที่ 8 สรุปรายงานผลและเสนอความเห็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	85 – 89
ส่วนที่ 9 ประมวลภาพผลการดำเนินงาน	90 – 91

## ภาคผนวก

1. ประกาศติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
  - แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
  - แบบที่ 1 – 3/1 และแบบการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการคือ

- 1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- 3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- 4) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- 5) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่อยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการ

ดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่่วง  
ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่  
ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการ  
ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective)  
ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่  
เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย  
การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการ  
ดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหาร โครงการมักจะให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ  
เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็น  
ผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความ  
เป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบ  
ติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่  
อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบาง  
โครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาค้นคว้าเพื่อจะ  
เลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่  
จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การ  
ขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็น  
สิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้  
ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและ  
ประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จาก  
การติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจ  
ต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้  
ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือ  
ยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการ  
ใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำ  
เป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการ  
ประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วน  
เป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านลาด จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง มีนาคม พ.ศ. 2560) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และ ข้อ 14 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รอบเดือนเมษายน พ.ศ. 2560 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2559 ถึง มีนาคม พ.ศ. 2560) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

## ๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือ

ล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบายยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

## ๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือ การใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- 2) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- 3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน



4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดทอนสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- 2) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- 3) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- 4) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- 5) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- 6) เพื่อการพัฒนาแผนงาน

- 7) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- 8) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- 9) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

#### ๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

##### ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 28 ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

##### ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (1)

##### ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (2)

##### ขั้นตอนที่ 4

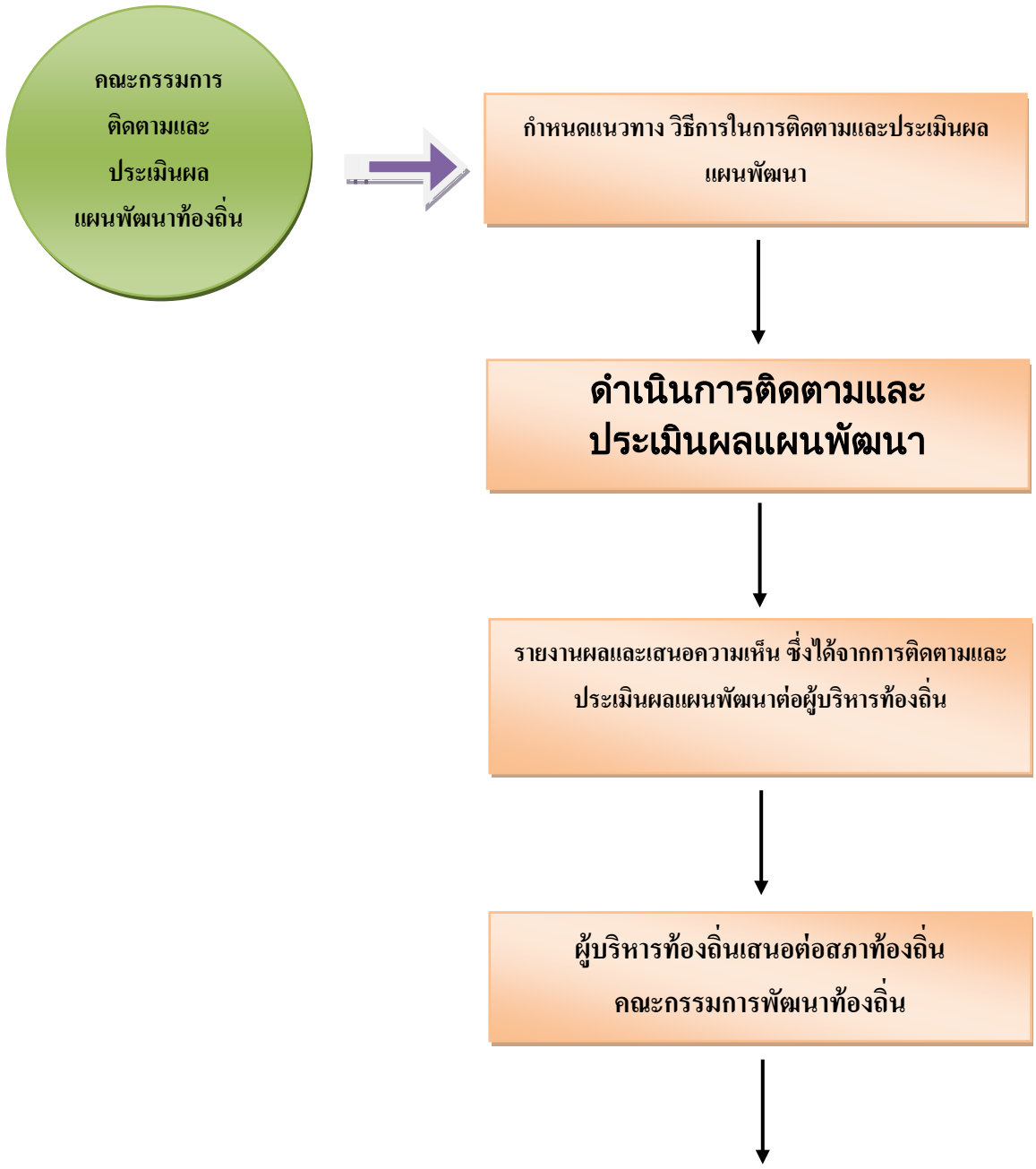
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559  
ข้อ 13 (3)

#### ขั้นตอนที่ 5

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559  
ข้อ 14 (5)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

## ๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านลาด โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2558 – 2560) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

**5.1 กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้**

### (1) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (2) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะ

รักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนานโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

### (3) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

### (4) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

#### 1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทั่วครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

#### 2) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรครัดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

#### 3) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดยาเสพติด ปลอดภัยจาก อบายมุข การทะเลาะวิวาท

#### 4) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

#### 5) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

#### 6) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ใน

ท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

**(5) ประสิทธิภาพ (efficiency)**

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

**(6) ประสิทธิผล (effectiveness)**

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

**(7) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)**

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการ พัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

**(8) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)**

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณา ถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบ เกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้อง หรือไม่

**5.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมี หมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับ สภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

**(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อ ท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณา การ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพ ภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

## (๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

### 5.3 การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านลาด

- ติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559 – 2563) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง
- ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560–2562) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

5.4 ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนิน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

5.5 สรุปผลการดำเนิน โครงการในแผนพัฒนา

5.6 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

5.7 เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

5.8 เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

## ๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

6.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ 4 ประการ ดังนี้

(1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(2) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ 3 ข้างต้น)

(3) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการ



พัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

#### รายไตรมาส

- (1) ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)
- (2) ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม – มีนาคม)
- (3) ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน – มิถุนายน)
- (4) ไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

#### ระยะ 6 เดือน

- (1) เดือน ตุลาคม – มีนาคม
- (2) เดือน เมษายน – กันยายน

#### (4) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

#### (5) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

### 6.2 วิธีการติดตามและประเมินผล

#### (1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

## (2) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินการโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

### ๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

#### 7.1 การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(1) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนที่สุด ที่ มท0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(2) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ 1 แบบการกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(3) ข้อมูลในระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

#### 7.2 การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านลาดในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ 3/4 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลตำบลบ้านลาด (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

#### 7.3 การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

#### 8. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) ทำให้ทราบนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- 2) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 3) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- 4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- 5) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- 6) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- 8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ไปผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรหยุดโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกัน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

### 9. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด

(1)	นายสมศักดิ์	ทองเจิม	ประธานสภาเทศบาล	ประธานกรรมการ
(2)	นายสินศักดิ์	พงษ์เต่าชัยเจริญ	รองประธานสภาเทศบาล	กรรมการ
(3)	นายพล	บุญกุล	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(4)	พ.ต.ชำนาญ	คนตรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(5)	นายสุรพล	คงเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(6)	นายณรงค์ศักดิ์	เข้มชัย	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(7)	นายจำลอง	สังข์พุก	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(8)	นางสาวสุภาพ	บุญริบสง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านลาด	กรรมการ
(9)	นายสำราญ	พูลชนะ	เจ้าหน้าที่เกษตรประจำตำบล	กรรมการ
(10)	นายสำราญ	ขำทวี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(11)	นางวิลาวัลย์	ไก่อื้อ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
(12)	นางสาวจิราพร	ทิมดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 2

### แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และ

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากองทัพภาคส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

### แผนยุทธศาสตร์

#### 1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

เนื่องด้วยในการจัดทำแผนพัฒนาจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แต่ทั้งนี้ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559) ได้สิ้นสุดลงและการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 อยู่ระหว่างการดำเนินการและยังไม่ประกาศใช้แต่ได้กำหนดทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 เอาไว้แล้ว ซึ่งทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 มีรายละเอียดดังนี้

##### ➤ กรอบแนวคิดและหลักการ

ในช่วงของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ประเทศไทยจะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ อาทิ กระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรี ความท้าทายของเทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง ประกอบกับสถานการณ์ด้านต่างๆ ทั้งเศรษฐกิจ สังคมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาผลิตภาพการผลิตความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความลาดล้ำทางสังคม เป็นต้น ทำให้การพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิดและหลักการในการวางแผนที่สำคัญ ดังนี้

- (1) การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- (2) คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม
- (3) การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และ
- (4) การพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

โดยมีแนวทางการพัฒนา ดังนี้

- 1) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
- 2) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- 3) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- 4) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
- 5) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

## 2. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และจัดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ 1 นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ 2 นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ 3 เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ 5 ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ 6 วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ 7 การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ 8 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## 3. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับ ปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2555 ณ โรงแรมเซอราตัน พัทยา จังหวัดเพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปีงบประมาณ 2556 และเป็นกรอบ ในการจัดทำงบประมาณปี 2557 ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา ซึ่งเดิมประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ 28 ประเด็นหลัก 56 แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการ ร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชา อาเซียน ปี 2558 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2555 ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย 8 ยุทธศาสตร์ โดยหลังจากการบูรณาการเป็นยุทธศาสตร์ประเทศ

(Country Strategy) ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ 30 ประเด็นหลัก 79 แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยมี รายละเอียดดังนี้

#### วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

#### หลักการของยุทธศาสตร์

“ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

#### วัตถุประสงค์

- 1) รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
- 2) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
- 3) ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

#### เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- 1) การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
- 2) การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่
- 3) การลดรายจ่าย
- 4) การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน

#### ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 :** การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย 9 ประเด็นหลัก 33 แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ 2 :** การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย 8 ประเด็นหลัก 20 แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 :** การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย 5 ประเด็นหลัก 11 แนวทางการดำเนินการ

**ยุทธศาสตร์ที่ 4 :** การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal process) ประกอบด้วย 8 ประเด็นหลัก 15 แนวทางการดำเนินการ

#### 4. ค่านิยมหลักของคนไทย

ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง มีทั้งหมด 12 ประการ ดังนี้

- 1) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- 2) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- 3) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- 4) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- 5) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- 6) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เพื่อแผ่และแบ่งปัน

- 7) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- 8) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- 9) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- 10) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อม โดยภูมิคุ้มกันที่ดี
- 11) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
- 12) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

## 5. นโยบายของรัฐบาล

### 5.1 นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ

พลเอกประยุทธ์จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐขึ้นเพื่อเป็นแนวนโยบายในการสร้างความสามัคคีรวมพลังของทุกคนในสังคมไทยโดยไม่แยกฝักแยกฝ่ายและไม่กันใครออกไปจากสังคม อีกทั้งยังเป็นสานึกและหน้าที่ที่คนไทยทุกคนจะต้องร่วมมือกันในการปกป้องแผ่นดินแม่จากภัยอันตรายทั้งปวงและร่วมกันพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้ามั่นคงและยั่งยืน ประสานพลังการสร้างชาติที่ต้องเติบโตแบบเศรษฐกิจฐานรากเพื่อให้เกิดความยั่งยืน นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ จึงมีแนวคิดในเรื่องของความร่วมมือร่วมใจของรัฐและประชาสังคมเพื่อร่วมแก้ปัญหาเศรษฐกิจและขับเคลื่อนการพัฒนาชาติทุกมิติที่เกิดขึ้นเพราะว่า ประชารัฐ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการพัฒนาประเทศที่มีรูปแบบเครือข่าย โยงใยสัมพันธ์กันเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเป็นแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินยุคปัจจุบันที่เกิดจากการหล่อหลอมรวมพลังของคนไทยทุกคน ทุกหมู่เหล่า เห็นได้จาก เพลงชาติไทยซึ่งมีใจความว่า “ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทยเป็นประชารัฐ ไผทของไทยทุกส่วนอยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวลด้วยไทยล้วนหมายรักสามัคคี...”

### 5.2 นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา

ประกอบด้วยนโยบาย 11 ด้าน ดังนี้

- 1) การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- 2) การรักษาความมั่นคงของรัฐบาลและการต่างประเทศ
- 3) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการของรัฐ
- 4) การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- 5) การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน
- 6) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
- 7) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
- 8) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและ

นวัตกรรม



9) การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

10) การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

11) การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

### 5.3 ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.)

1) การแก้ไข ปัญหายาเสพติด โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้าผู้มีอิทธิพล และผู้ประพฤติมิชอบโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแนวนโยบายของรัฐบาล/คสช. ไปปรับใช้ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1.1) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามยาเสพติดทุกหน่วย ดำเนิน การปราบปรามและจับกุมผู้ผลิตผู้ค้า ผู้นำเข้า และส่งออกรวมทั้งผู้สมคบและสนับสนุนช่วยเหลือให้ได้ผลอย่างจริงจัง

1.2) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ดูแล ควบคุมตรวจสอบสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการที่พักอาศัยเชิงพาณิชย์สถานที่ ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ รวมทั้งโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและสถานประกอบการมิให้เจ้าของหรือผู้ประกอบการปล่อยปละละเลยให้มีการชุกช่อนหรือค้ายาเสพติดหากพบให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย

1.3) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ รับผิดชอบนำผู้เสพยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษา โดยทันที และติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือให้สามารถกลับมาใช้ชีวิตอย่างปกติสุข

1.4) ดำเนินการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง) ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดหลัก ผู้เสพยาคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลือ อย่างเป็นระบบ ดำเนินการ อย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาด้วยการแสวงหาความร่วมมือเชิงรุกกับองค์กรภาครัฐต่างๆ ในการควบคุมและสกัดกั้นยาเสพติด สารเคมี และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติด ที่ลักลอบเข้าสู่ประเทศภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพรวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดด้วยการรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

### 2) มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหการทุจริตประพฤติมิชอบ

โดยเสริมสร้าง จิตสำนึกและค่านิยมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่การปลูกจิตสำนึกค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน ร่วมรวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557 และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนี้

2.1) ทำการสำรวจ ศึกษารูปแบบการกระทำผิดในอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่เกิดหรือน่าจะเกิดสม่าเสมอกระบวนกรขั้นตอนใดที่น่าจะเกิดการทุจริต ตำแหน่งหรือตัวเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและวิธีการกระทำผิด

2.2) กำหนดแนวทางวิธีการแก้ไขลดโอกาสและป้องกันการทุจริตในทุกขั้นตอนที่มีความเสี่ยง

2.3) กำหนดวิธีดำเนินการที่สามารถปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างจริงจังกับการกระทำผิดที่ปรากฏเห็นเป็นที่ประจักษ์อยู่โดยทั่วไปที่ทำให้ประชาชนมีความรู้สึกว่ามีเจ้าหน้าที่ไม่ดำเนินการใดๆ เพราะรับผลประโยชน์

2.4) สำรวจและจัดทำข้อมูลการกระทำผิดที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในพื้นที่ของหน่วยงานพร้อมทั้งระบุตัวเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

2.5) จัดทำข้อมูลบุคคลนิติบุคคลที่ได้รับงานจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง 5 ปี

2.6) จัดทำข้อมูลเรื่องที่หน่วยงานร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน ดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นและยังอยู่ระหว่างการสอบสวนให้นำแนวทางดังกล่าวมาจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาหรือโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตมิชอบ

## 6. ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 2 พ.ศ. 2557 - พ.ศ.2560

(จังหวัดสมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์)

### วิสัยทัศน์

“ฐานเพื่อการลงทุนด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรม อาหาร และการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ”

### พันธกิจ

1. สร้างและฟื้นฟูทุนธรรมชาติและทรัพยากรน้ำ เพื่อเป็นฐานในการลงทุนทางอุตสาหกรรม เกษตรกรรม และการท่องเที่ยว
2. สร้างระบบเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยว พื้นที่เศรษฐกิจ และการค้าชายแดนสู่ AEC
3. ลดความรุนแรงปัญหาการกัดเซาะชายฝั่ง
4. หยุดการระบาดของแมลงศัตรูพืช (มะพร้าว)

### เป้าประสงค์

1. สัตว์น้ำมีที่อยู่อาศัยและเพาะพันธุ์
2. ไม่มีการระบาดของแมลงศัตรูพืช (มะพร้าว)
3. แหล่งท่องเที่ยวและพื้นที่เศรษฐกิจมีความเชื่อมโยงเป็นระบบสู่ AEC
4. การกัดเซาะชายฝั่งทะเลได้รับการแก้ไขอย่างยั่งยืน
- 5.

## ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การสร้างต้นทุนทางทรัพยากรเพื่อการลงทุน
2. ความเชื่อมโยงของการท่องเที่ยวและพื้นที่เศรษฐกิจสู่ AEC

การกักตุนชายฝั่งทะเล

## 7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเพชรบุรี (พ.ศ.2557 - 2560)

### วิสัยทัศน์

“แหล่งผลิตอาหารคุณภาพ และเมืองท่องเที่ยวชั้นนำของ ASEAN ”

### พันธกิจ

1. ผลิตอาหารที่มีคุณภาพและปลอดภัย ต่อยอด/แปรรูปเชิงสร้างสรรค์ได้
2. พัฒนาเชิงบูรณาการให้เป็นจังหวัดที่น่าอยู่อาศัยและประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. ยกระดับเป็นเมืองท่องเที่ยวชั้นนำของ ASEAN

### เป้าประสงค์รวม

1. สินค้าเกษตร - อาหารมีคุณภาพและปลอดภัย เกิดการต่อยอด/แปรรูปสินค้าเชิงสร้างสรรค์สามารถเพิ่มมูลค่าผลผลิตภาคการเกษตรของจังหวัด
2. เป็นจังหวัดที่น่าอยู่อาศัยและประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. เป็นเมืองท่องเที่ยวชั้นนำ ASEAN โดยเฉพาะสถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์และเป็นแหล่งศึกษาดูงาน - การประชุมสัมมนาสำคัญระดับประเทศ

### ยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. สินค้าเกษตร - อาหารมีคุณภาพและปลอดภัย
2. เมืองน่าอยู่และประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

เมืองท่องเที่ยวชั้นนำของ ASEAN และแหล่งศึกษาดูงาน – ประชุมสัมมนาสำคัญระดับประเทศ

## 8. แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี

### 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

#### แนวทางการพัฒนา

1. งานด้านคมนาคมและการขนส่ง ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ พัฒนาระบบจราจร
2. งานด้านสาธารณูปโภค พัฒนาระบบไฟฟ้า - ประปา พัฒนาแหล่งน้ำคูคลอง และระบบชลประทาน
3. งานด้านการผังเมือง ผังเมืองเฉพาะ และป้องกันการบุกรุกที่สาธารณประโยชน์

### 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

#### แนวทางการพัฒนา

1. งานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจและอาชีพให้กับประชาชน
  2. งานด้านสวัสดิการสังคม
  3. งานด้านการศึกษา
  4. งานด้านการสาธารณสุข
  5. งานด้านส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย  
แนวทางการพัฒนา
1. งานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย
  2. งานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
  3. งานด้านแก้ไขป้องกันปัญหาเสพติด
4. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม เศรษฐกิจพอเพียง  
และการท่องเที่ยว  
แนวทางการพัฒนา
1. งานด้านการส่งเสริมการลงทุน
  2. งานด้านการพาณิชยกรรม
  3. งานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง
  4. งานด้านการท่องเที่ยว
5. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
แนวทางการพัฒนา
1. งานด้านการป้องกันและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  2. งานด้านการจัดการขยะในชุมชน
  3. งานด้านการส่งเสริมให้เกิดการผลิต การบริการ การบริโภค เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น  
แนวทางการพัฒนา
1. งานด้านการส่งเสริมเผยแพร่ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น โบราณสถาน โบราณวัตถุ
7. ยุทธศาสตร์พัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และการมีส่วนร่วมของประชาชน  
แนวทางการพัฒนา
1. งานด้านการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร
  2. งานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน และการป้องกันการทุจริต

3. งานด้านการปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรในองค์กร
4. งานด้านการปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน
5. งานด้านการส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการท้องถิ่น
6. งานด้านการปรับปรุงและพัฒนารายได้
7. งานด้านการส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ

#### 9. แผนพัฒนาอำเภอบ้านลาด 4 ปี 2558 – 2561

คำขวัญอำเภอ “แดงโหมหวาน อ้อยโรงงาน ข้าวสารมะลิ ปลามากมี

ผ้าไหมมัดหมี่ ลำชีไหลผ่าน ละหานลูกนก”

##### 1) วิสัยทัศน์ (Vision)

“บ้านลาดนำอยู่            เชิดชูเศรษฐกิจพอเพียง  
ส่งเสริมการท่องเที่ยว    นำพาคุณภาพชีวิตที่ดี”

##### 2) พันธกิจ (Mission)

- (1) พัฒนาสังคม ส่งเสริมคุณภาพชีวิต และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- (2) ส่งเสริมการอนุรักษ์ คุ้มครอง บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (3) พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐเพื่อบริการประชาชนตาม

หลักธรรมาภิบาล

- (4) ส่งเสริมศักยภาพการท่องเที่ยว

##### 3) ประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการพัฒนาการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศักยภาพการท่องเที่ยว

#### 10. แผนพัฒนาตำบลบ้านลาด

##### 1) วิสัยทัศน์ตำบล (vision)

“ ใส่ใจการบริการ  
มีบริหารจัดการที่ดี  
สาธารณูปโภคครอบคลุมทุกพื้นที่  
คุณภาพชีวิตดีถ้วนหน้า ”

## 2) พันธกิจ (Mission)

1. ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. จัดการศึกษาให้ได้มาตรฐาน เพื่อรองรับการพัฒนาท้องถิ่น และส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. พัฒนาสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากร
4. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และชุมชนเข้มแข็ง ประชาชนมีความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน และระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ
5. ส่งเสริมการเกษตรและเศรษฐกิจ
6. การบริหาร และการบริการประชาชน

## 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม ชุมชน และคุณภาพชีวิต
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและเศรษฐกิจ
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและบริการ

## 11. แผนชุมชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกหมู่บ้าน ชุมชน มีการจัดทำแผนชุมชนและพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนาภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาจังหวัด เป็นการกำหนดอนาคตและกิจการพัฒนาของชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชนในแต่ละด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสุขภาพอนามัย ด้านอนุรักษ์วัฒนธรรมและด้านอื่นๆ ซึ่งจะมีอยู่ 3 แบบ ดังนี้

- 1) แผนทำเอง
- 2) แผนขอความร่วมมือ
- 3) แผนขอรับเงินสนับสนุน

โดยนำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

แผนชุมชนจะต้องมีอย่างน้อย 50% ของโครงการหรือแผนทั้งหมดและจะต้องมีการปรับปรุงแผนชุมชนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โครงการกิจกรรม ปัญหาที่ชุมชนที่เกินศักยภาพมีหลายด้านดังนี้

- 1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รางระบายน้ำ ไฟฟ้าส่องสว่าง
- 2) ด้านสานต่อแนวทางพระราชดำริ เช่นการขุดลอกคูคลอง จัดหารแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- 3) ด้านการเกษตร เช่น การอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร อาชีพต่างๆ
- 4) ด้านเศรษฐกิจการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวและกีฬา เช่น ส่งเสริมกิจกรรมให้มีการท่องเที่ยว การจัดการแข่งขันกีฬา
- 5) ด้านสังคม/คุณภาพชีวิต เช่น ในชุมชนมีแหล่งมั่วสุม ปัญหายาเสพติด
- 6) ด้านการเมือง เช่น คนในชุมชนขาดการมีส่วนร่วมกลุ่มองค์กร ยังไม่แข็งแรงพอ
- 7) ด้านการ...
- 7) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- 8) ด้านการศึกษา เช่น ประชาชนส่วนใหญ่มีการศึกษาค่ำไม่มีความรู้เพียงพอ
- 9) ด้านสุขภาพชุมชน เช่น ประชาชนส่วนใหญ่เป็นโรคเบาหวาน โรคระบาด โรคอุบัติใหม่
- 10) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหาฝุ่นละออง กลิ่นเหม็น
- 11) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 12) ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ติดตั้งกล้องวงจรปิด การติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ การจัดฝึกอบรม อปพร.

## 12. แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ค่วนที่สุด ที่ นม 0023.34/ว 0832 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นโดยเฉพาะด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้ควสามสำคัญกับข้อมูลการเกษตร เช่น ประเภทพืชที่ปลูก ต้นทุน/หน่วยผลผลิต/หน่วย ราคาขาย/หน่วย เป็นต้น ข้อมูลด้านแหล่งน้ำ เช่น ปริมาณน้ำฝน แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น เป็นต้น โดยจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาเพื่อประกอบการสนับสนุน ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น โดยได้เน้นให้ท้องถิ่นแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนเกี่ยวกับด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้จัดทำเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นเทศบาลจึงต้องประชาคมท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อให้ชุมชนได้เสนอโครงการด้านเกษตรและแหล่งน้ำเพื่อเทศบาลจะได้นำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อไป โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ร่วมกับสมาคมองค์กรการบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคม

องค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อมูลปัญหาความต้องการพื้นฐานของประชาชน รวมทั้งข้อมูลในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจข้อมูลให้ครบในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อมูลที่ต้องสำรวจมีดังนี้

- ส่วนที่ 1 : ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านชุมชน
- ส่วนที่ 2 : ข้อมูลด้านการเกษตร
- ส่วนที่ 3 : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร
- ส่วนที่ 4 : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)
- ส่วนที่ 5 : ความต้องการในการทำเกษตรของหมู่บ้าน/ชุมชน และ โครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนเสนอ
  - (1) ด้านเกษตร
  - (2) ด้านแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
  - (3) ด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

วิสัยทัศน์...

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทาง

### 1. วิสัยทัศน์การพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด

เทศบาลตำบลบ้านลาด ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคต ซึ่งเป็จุดมุ่งหมาย ความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

**“ ใส่ใจการบริการ  
มีบริหารจัดการที่ดี  
สาธารณสุขปลอดภัยครอบคลุมทุกพื้นที่  
คุณภาพชีวิตดีถ้วนหน้า ”**



## 2. พันธกิจการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด

1. ประชาชนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในด้านโครงสร้างพื้นฐาน
2. จัดการศึกษาให้ได้มาตรฐาน เพื่อรองรับการพัฒนาท้องถิ่น และส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. พัฒนาสิ่งแวดล้อม และการจัดการทรัพยากร
4. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และชุมชนเข้มแข็ง ประชาชนมีความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน และระบบการบริหารที่มีประสิทธิภาพ
5. ส่งเสริมการเกษตรและเศรษฐกิจ
6. การบริหาร และการบริการประชาชน

## 3. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

1. มีระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ในเขตเทศบาลได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึง
2. มีการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพ สร้างจิตสำนึกและโอกาสในการอนุรักษ์ฟื้นฟูศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมแก่ประชาชนและเยาวชน
3. มีระบบบริการด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่ดี
4. มีการสร้างความเข้มแข็งของครอบครัวและชุมชนตลอดจนการสร้างรายได้เพิ่มให้กับประชาชน ในเขตเทศบาล มีความพร้อมในการพัฒนา ความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
5. การเกษตรมีศักยภาพและยั่งยืน
6. มีระบบการบริหารงาน และการบริการที่มีคุณภาพ

## 4. แนวทางการพัฒนาเทศบาลตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล

### 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

#### แนวทางการพัฒนา

1. ปรับปรุง และบำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ฯลฯ
2. พัฒนาแหล่งน้ำ และระบบประปาเทศบาล
3. ขยายเขตการไฟฟ้าให้ทั่วถึงพร้อมไฟฟ้าสาธารณะ
4. จัดทำผังเมืองรวม และผังเมืองเฉพาะ

### 2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

#### แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมศักยภาพด้านการศึกษา
2. ส่งเสริมนโยบายแห่งรัฐ

3. การอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นกิจกรรมพระราชพิธี รัฐพิธี และความเป็นไทย
4. ส่งเสริมและพัฒนากีฬา นันทนาการ กิจกรรมเด็ก เยาวชน และประชาชน

### 3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

#### แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาระบบบริการสาธารณสุขให้ได้มาตรฐาน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
2. เพิ่มความรู้ ความเข้าใจ ด้านสาธารณสุขแก่ เด็ก เยาวชน และประชาชน
3. ส่งเสริม พัฒนา สร้างจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อการป้องกันและลดปัญหาหามลพิษ
4. พัฒนาระบบการจัดการขยะมูลฝอย

### 4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม ชุมชน และคุณภาพชีวิต

#### แนวทางการพัฒนา

1. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
2. เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน
3. จัดสวัสดิการให้กับประชาชนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
4. ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพตติ
5. พัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

### 5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและเศรษฐกิจ

#### แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมการรวมกลุ่มของเกษตรกรให้เข้มแข็งเพื่อการแข่งขันด้านการตลาด
2. ส่งเสริมและสนับสนุนผลผลิตทางการเกษตรให้มีประสิทธิภาพ
3. จัดหาอาชีพเสริมเพิ่มรายได้แก่ชุมชน

### 6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและบริการ

#### แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิ เสรีภาพของประชาชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
2. พัฒนาศักยภาพในการบริหารและปฏิบัติการสำหรับบุคลากรทุกระดับ
3. พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนอย่างเสมอภาค เกิดความพึงพอใจสูงสุด
4. พัฒนาสถานที่ปฏิบัติงานให้เหมาะสมจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

## 5. นโยบายของผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านลาด

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านลาด ได้แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาล โดยมีสาระสำคัญที่จะยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

### 1. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- 1) ปรับปรุงโครงสร้างระบบพื้นฐาน สาธารณูปโภค ไฟฟ้า ถนน ทางสาธารณะ และสาธารณูปการในเขตเทศบาลให้มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานและเพียงพอกับความต้องการของประชาชนและรองรับความเจริญเติบโตของชุมชน
- 2) ปรับปรุงระบบระบายน้ำให้ดียิ่งขึ้น เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง
- 3) จัดให้มีการจัดการทางด้านกายภาพของพื้นที่ในเขตให้มีความเป็นระเบียบสวยงามควบคู่ไปกับการจัดทำผังเมืองเฉพาะของเขตเทศบาลตำบลบ้านลาด
- 4) ปรับปรุงระบบคมนาคมบริเวณทางแยกต่างๆ โรงเรียน และติดตั้งกระจกส่องโค้งเพิ่มเติมเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 5) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ หรือ สนามในการส่งเสริมการออกกำลังกายแก่ประชาชน รวมทั้งจัดและปรับปรุงสวนสาธารณะที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น
- 6) ปรับปรุงระบบน้ำประปาให้ได้มาตรฐาน มีคุณภาพ สะอาด มีกำลังการผลิตอย่างพอเพียงกับผู้ใช้บริการ

### 2. ด้านการส่งเสริมการศึกษา การกีฬา

- 1) การพัฒนาการศึกษาเด็กปฐมวัย เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษาพื้นฐาน โดยจัดหาสวัสดิการในด้านต่างๆ รวมถึงพัฒนาผู้มีหน้าที่พัฒนาการศึกษาเด็กให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น
- 2) บริหารจัดการการศึกษาของท้องถิ่นในอนาคต ให้สอดคล้องกับระบบการจัดการศึกษาของชาติโดยการศึกษาข้อมูลเตรียมความพร้อมหากมีการรับถ่ายโอนการจัดการศึกษาจากรัฐ
- 3) สนับสนุน ส่งเสริม การดำเนินงานของโรงเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
- 4) สนับสนุนให้ประชาชนที่พ้นวัยเรียนได้รับการศึกษานอกระบบให้สอดคล้องกับความต้องการและศักยภาพของท้องถิ่น
- 5) ส่งเสริมให้นักเรียน เยาวชน ประชาชน ได้รับการศึกษา และการอาชีพด้านต่างๆ จากบุคลากรผู้มีความรู้ประสบการณ์ตรงและทางด้านสื่อต่างๆ
- 6) สนับสนุนให้มีการกีฬา สถานที่ออกกำลังกาย และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชน
- 7) จัดและส่งเสริมการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน
- 8) ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มของ ชมรม สมาคม เกี่ยวกับกีฬาและนันทนาการ

9) จัดให้มีการรณรงค์และเผยแพร่ความรู้ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เด็กเยาวชนและประชาชนในการ รักษา การออกกำลังกาย และการนันทนาการ

### 3. ด้านเศรษฐกิจ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต

1) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา เสนอแนะรับฟังปัญหาในการพัฒนาท้องถิ่น ทุกระดับ

2) ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ให้กับประชาชนในเขตเทศบาล

3) ส่งเสริม สนับสนุน การถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีในการประกอบอาชีพการจัดการตลาด ให้ประชาชนในท้องถิ่นในรูปแบบการฝึกอบรมสัมมนาและการทัศนศึกษาดูงานด้านการอาชีพ

4) ส่งเสริมและดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และ ผู้ด้อยโอกาส โดยรับผิดชอบการบริหารด้านสวัสดิการให้กับประชาชน เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ และการสร้างหรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ด้อยโอกาส และยากจน เป็นต้น

5) ช่วยเหลือและให้การสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติทางธรรมชาติ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย เป็นต้น

### 4. ด้านสิ่งแวดล้อม

1) ปรับปรุง กวดขัน ในเรื่องการศึกษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองให้ดีขึ้น ตามหลักการบ้านเมืองน่าอยู่ ชุมชนน่ามอง

2) ปรับปรุงการจัดเก็บและระบบกำจัดขยะมูลฝอยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนในการอนุรักษ์น้ำ และสิ่งแวดล้อม

4) ส่งเสริมการปลูกและรักษา ต้นไม้ในเขตเทศบาลเพื่อเป็นการรักษาคุณภาพทางธรรมชาติ

### 5. ด้านการส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีของท้องถิ่น

1) สนับสนุน ส่งเสริม และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีที่มีคุณค่าของท้องถิ่นให้คงอยู่ และเป็นที่ยอมรับแก่บุคคลโดยทั่วไป โดยการจัดกิจกรรม หรือการสนับสนุนงบประมาณ

2) สนับสนุนการดำเนินงานในประเพณีของท้องถิ่นให้รู้จักโดยแพร่หลายและคงอยู่สืบไป โดยการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในเขตเทศบาล

### 6. ด้านการเมือง การบริหาร และการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น

1) ส่งเสริมให้ประชาชนในเขตเทศบาล ดำเนินการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โดยเฉพาะเรื่อง เศรษฐกิจพอเพียง รู้รักสามัคคี

2) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานของเทศบาลให้มากที่สุดในรูปแบบ การรับรู้ข่าวสาร การแสดงความคิดเห็น หรือเข้าร่วมทำงานกับเทศบาลในกิจกรรมต่าง ๆ อันจะทำให้เกิดความเข้าใจและสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนรักหวงแหนท้องถิ่น

3) ประชาสัมพันธ์ และปลุกฝังให้ประชาชนในเขตเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจและรักษาสิทธิ และหน้าที่ของตนเอง และปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามความคาดหวังของทางราชการ โดยการจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบให้มากที่สุด

4) ปรับปรุงเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการบริหารทุกรูปแบบ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสนองตอบความต้องการของประชาชนให้มากที่สุด

5) ปรับปรุงและพัฒนาการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพและสามารถจัดเก็บภาษีให้ทั่วถึง ถูกต้อง รัดกุม และเป็นธรรมมากที่สุดในรูปแบบการปรับปรุงแห่งรายได้ วิธีการหารายได้ หรือวิธีการจัดเก็บรายได้ โดยใช้แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นหลัก

6) ปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้ความรู้ ความสามารถ โดยเฉพาะด้านวิชาการ และเทคนิคใหม่ ๆ และการสนับสนุนด้านการศึกษา เพื่อให้สามารถนำความรู้มาปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7) ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน โดยการจัดซื้อจัดหาให้เพียงพอ ทันสมัย เหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุด ตามกำลัง ความสามารถด้านงบประมาณของเทศบาล

## 7. ด้านยาเสพติด

1) ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายป้องกันและปราบปรามยาเสพติดในพื้นที่โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อม สนับสนุนงบประมาณหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามยาเสพติด

\*\*\*\*\*

### ส่วนที่ 3

## ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 2/2561 (ระหว่างเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ถึง กันยายน 2562) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

#### 1. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้าง ความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in - depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่สำคัญ

## 2. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

2.1 ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปในนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่สำเร็จเพราะเหตุใดประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

2.2 สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อ เหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2.3 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

2.4 เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

## 3. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

3.1 เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา

3.2 เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

3.3 เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

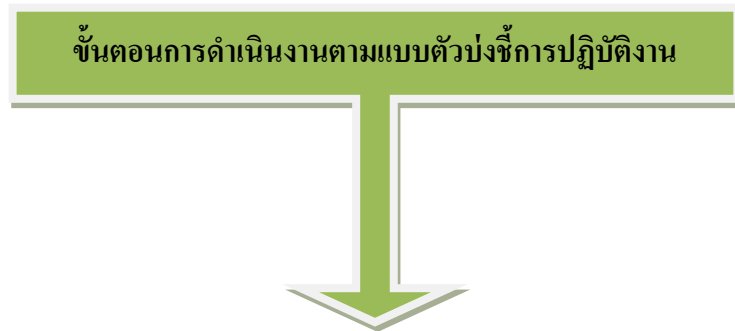
## 4. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

4.1 กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

4.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้

4.3 ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้

4.4 สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้



#### 4.1 การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม 30 คะแนน ดังนี้

(1) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559–2563) และที่เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (5 คะแนน)

(2) แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2564)

ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี (5 คะแนน)

(3) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดำเนินโครงการ (5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (5 คะแนน)

#### 4.2 กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม 30 คะแนน ดังนี้

คะแนน 30 คะแนน = ดีมาก

คะแนน 25 ขึ้นไป = พอใช้

ต่ำกว่า 20 = ต้องปรับปรุง



**ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด :** มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) ได้ 5 คะแนน
- มีการดำเนินการ 8 – 9 ขั้นตอน ได้ 4 คะแนน
- มีการดำเนินการ 6 – 7 ขั้นตอน ได้ 3 คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ 5
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
1	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
2	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
3	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
4	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
5	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
6	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
7	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
8	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
9	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
10	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2558	✓
<b>มีการดำเนินการครบ 10 ขั้นตอน</b>		

**ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด :** มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา 100 คะแนน ได้ 5 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา 90 – 99 คะแนน ได้ 4 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา 80 – 89 คะแนน ได้ 3 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาน้อยกว่า 80 คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ 5
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559 – 2563)	การประเมินคุณภาพ ของแผน	100 คะแนน	5

**รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพของแผน**

**แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559 – 2563)**

**ของเทศบาลตำบลบ้านลาด**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10	10
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	25	25
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	65	65
3.1 วิสัยทัศน์	(5)	(5)
3.2 พันธกิจ	(5)	(5)
3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์	(10)	(10)
3.4 เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(5)	(5)
3.5 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(15)	(15)
3.6 กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(10)	(10)
3.7 บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(15)	(15)
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี**

**เกณฑ์ตัวชี้วัด :** มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (10 ขั้นตอน) ได้ 5 คะแนน
- มีการดำเนินการ 8 – 9 ขั้นตอน ได้ 4 คะแนน
- มีการดำเนินการ 6 – 7 ขั้นตอน ได้ 3 คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง 6 ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี		คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ <u>5</u>
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
1	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
2	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ 60 ของสัดส่วน	✓
3	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
4	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
5	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
6	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
7	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
8	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
9	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
10	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2559	✓
<b>มีการดำเนินการครบ 10 ขั้นตอน</b>		

ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม 5 คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา 100 คะแนน ได้ 5 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา 90 – 99 คะแนน ได้ 4 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา 80 – 89 คะแนน ได้ 3 คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า 80 คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาสามปี			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ 4
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อ ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ และโครงการ	98 คะแนน	4

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562)

เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	9
3. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	9
4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	10
5. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	60	60
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	5	5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	3	3
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	5
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (3 ปี)	3	3
5.6 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	4	4
5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	5
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปีซ้อนหลัง ตามความเป็นจริง	3	3
5.8 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 3 ปี ทุกโครงการ	5	5
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	5
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	4	4
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	5	5

5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ขท. 03 และ แบบ ขท. 04	3	3
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>98</b>

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดำเนินโครงการ**

**เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม 5 คะแนน**

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 50 ได้ 5 คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ 40 ได้ 4 คะแนน
- ดำเนินการได้ร้อยละ 30 ขึ้นไป ได้ 3 คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ 30 ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ <u>0</u>
การดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560–2562)	255	-	-
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	235	92.16	-
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	235	100	-
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ระหว่างตุลาคม 2559 ถึง มีนาคม 2560)	56	21.96	<b>0</b>

**หมายเหตุ : จำนวนร้อยละจากแผนพัฒนาสามปี (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2560)**

**ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ**

**เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม 5 คะแนน**

- ไม่มีผลกระทบ ได้ 5 คะแนน
- มีผลกระทบ 1 โครงการ ได้ 4 คะแนน
- มีผลกระทบ 2 – 3 โครงการ ได้ 3 คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า 3 โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน			คะแนนเต็ม 5
ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนที่ได้ <u>5</u>
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	
โครงการที่ดำเนินการ (ตุลาคม 2559 ถึง มีนาคม 2560)	56	ไม่มีผลกระทบ	5

#### 4.4 สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	5	5
2	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	5	5
3	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	5	5
4	คุณภาพแผนพัฒนาสามปี	5	4
5	การดำเนินโครงการ	5	0
6	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	5	5
รวมคะแนน		30	24

#### ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ 24 คะแนน ซึ่งต่ำกว่า 25 คะแนน คือต้องปรับปรุง โดยคะแนนที่มีค่าน้อยคือ ตัวบ่งชี้ที่ 5 การดำเนินโครงการ ได้ 0 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

#### ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการของเทศบาลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา จึงเห็นควรผู้บริหารเร่งรัดการดำเนินโครงการ เนื่องจากในครึ่งปีงบประมาณ เทศบาลสามารถดำเนินการได้เพียงร้อยละ 21.96 อาจจะทำให้สิ้นปีงบประมาณเทศบาลจะไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน

**แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการโครงการ**  
(การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560)

ชื่อโครงการ : .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุล .....ตำแหน่ง .....

สังกัด : สำนัก/กอง .....

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
1	เป็นโครงการที่ประชาชนท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกินศักยภาพของชุมชน		
2	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา		
3	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของเทศบาล		
4	ได้ดำเนินโครงการ		
5	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน		
6	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
7	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ 50 ขึ้น ได้รับประโยชน์		
8	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ 50 ขึ้นไป		
9	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ .....		
10	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 50 ขึ้นไป		



\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 4

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ 1 – 3/1  
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)  
และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงานเพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 2/2561 คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ 1 – 3/1 (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ 1 – 3/1  
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

**แบบที่ 1 การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**คำชี้แจง :** แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย จะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว **ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น .....เทศบาลตำบลบ้านลาด.....**

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
<b>1 คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล</b>		
1.1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
1.2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
1.3 มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
1.4 มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
1.5 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
1.6 มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
<b>2 การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล</b>		
2.1 มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
2.2 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
2.3 มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาเทศบาล	✓	
2.4 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
2.5 มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
2.6 มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
2.7 มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
2.8 มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
2.9 มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
2.10 มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
2.12 มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
2.13 มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

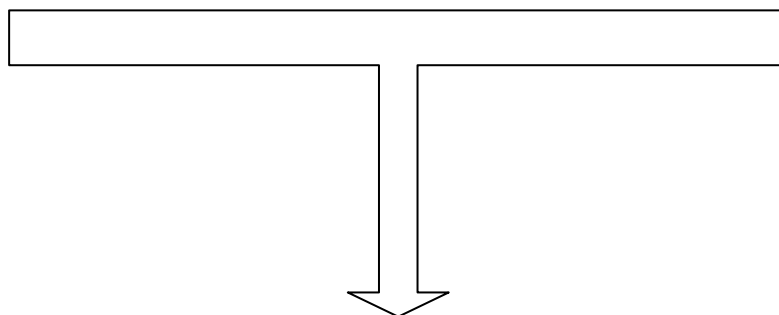
คำชี้แจง : แบบที่ 2 แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา 5 ปี (พ.ศ. 2559 – 2563) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ 3 เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ 6 เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560

---

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ้านลาด
- 1.2 รายงานผลการดำเนินงานระยะ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2559 – มีนาคม 2560)

ส่วนที่ 2 ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา



**แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์**

**การพัฒนา**

**คำชี้แจง :** แบบที่ 3/1 แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ 3 เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ 6 เดือน โดยเริ่มตั้งแต่วันที่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

- 1.1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลบ้านลาด
- 1.2 รายงานผลการดำเนินงานระยะ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2559 – มีนาคม 2560)

**ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปงบประมาณ พ.ศ. 2560**

**ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ**

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี	บรรจุในเทศบาลัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสานต่อแนวทางพระราชดำริ	-	-	-
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา	11	11	4.31
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเกษตรกร	1	1	0.39
4. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม	17	16	6.27
5. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสาธารณสุข	7	7	2.75
6. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	18	6	2.35
7. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา - วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา	13	13	5.10
8. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	169	167	65.50
9. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	11	8	3.14
10. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	8	6	2.35
<b>รวม</b>	<b>255</b>	<b>235</b>	<b>92.16</b>

## การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และข้อ 14 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. 2560 – 2564) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านลาด เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2560 – 2564) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### 1. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2560 – 2564)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่มาด้วย 4 แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี และ ข้อ 7 การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(1) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4

(2) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559 – 2563) ภายใน 15 วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2558 เวลา 09.00 น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านลาด ตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

**การประเมินคุณภาพของแผน  
แนวทางการพิจารณาคูณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. 2559 – 2563)  
ของเทศบาลตำบลบ้านลาด**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10	10
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	25	25
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	65	65
3.1 วิสัยทัศน์	(5)	(5)
3.2 พันธกิจ	(5)	(5)
3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์	(10)	(10)
3.4 เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(5)	(5)
3.5 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(15)	(15)
3.6 กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(10)	(10)
3.7 บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(15)	(15)
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**2. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ได้รับมาด้วย 2 หน้า 20 ข้อ 4.3 วรรค 3 ให้ใช้แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี (แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ หน้า 21)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านลาด ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2560 – 2562) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี โดยได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2559 (เวลา 09.00 น.) ณ สำนักงานเทศบาลตำบล บ้านเหลื่อม ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปีเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยสรุปผลติดตามและประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้

**แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี  
(พ.ศ. 2560 – 2562) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	10
2. การประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	9
3. การประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	9
4. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	10
5. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	60	60
5.1 ความชัดเจนของชื่อ โครงการ	5	5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับ โครงการ	5	5
5.3 จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับ โครงการ	3	3
5.4 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	5
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (3 ปี)	3	3
5.6 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	4	4
5.7 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	5
5.8 มีงบประมาณที่ผ่านมา 3 ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	3	3
5.8 โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา 3 ปี ทุกโครงการ	5	5
5.10 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	5
5.11 ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	4	4
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	5	5
5.13 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	5	5
5.14 หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. 03 และ แบบ ยท. 04	3	3
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>98</b>



## ส่วนที่ 5

### ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หมวด 6 ข้อ 29 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 13 และข้อ 14 ประกอบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัยสามารถตอบสนองความต้องการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลบ้านลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 2/2561 เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว เทศบาลตำบลบ้านลาด จึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน e-plan ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ครั้งที่ 2/2561

([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))



## ส่วนที่ 6

### ผลการติดตามและประเมินผล ทรัพย์สิน

กรรมวิธีการติ

ศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดู

เอกสารหลักฐานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร รวมทั้ง ถนนรางระบายน้ำ หนอง คลอง สระ สวนสาธารณะ เป็นต้น วิธีการติดตามและประเมินผลเช่นนี้ต้องมีการเก็บ วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis) ทั้งนี้ เทศบาลตำบลบ้านลาดได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินของเทศบาล ดังนี้

#### 1. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

##### 1.1 สิ่งก่อสร้าง

อาคาร มีจำนวน 3 หลัง ดังนี้

- (1) อาคารสำนักงาน
- (2) อาคารศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (3) อาคารการประปาฝ่ายผลิต

##### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

- อาคาร (1) – (3) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ

ถนนและรางระบายน้ำในความรับผิดชอบของเทศบาล

- (1) ถนนแอสฟัลท์ติก จำนวน 5 สาย
- (2) ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 79 สาย
- (3) ถนนหินคลุก จำนวน 1 สาย
- (4) รางระบายน้ำ

##### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

- ถนนลี้กอร่อน จำนวน 2 สาย แต่ก็สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ

- รางระบายน้ำบางสายมีดินและเศษฐชวะเป็นจำนวนมาก เทศบาลได้แก้ไขปัยหาโดย

ดำเนินการลอกและทำความสะอาดรางที่เกิดปัยหา

#### 2. ครุภัณฑ์

##### 2.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (1) ป้ายชื่อซอยและป้ายชุมชน จำนวน 29 ป้าย
- (2) ป้ายสำนักงาน จำนวน 1 ป้าย
- (3) ป้ายแนะนำสถานที่ จำนวน 5 ป้าย
- (4) ป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภายี จำนวน 4 ป้าย

- (5) ชูมรูปเรือสุพรรณหงส์ จำนวน 2 ชูม
- (6) เครื่องพิมพ์ดีด จำนวน 1 เครื่อง
- (7) เครื่องปรับอากาศ จำนวน 15 เครื่อง
- (8) ตู้สาขาโทรศัพท์ จำนวน 1 เครื่อง
- (9) เครื่องโทรศัพท์ จำนวน 3 เครื่อง
- (10) เครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง
- (11) ตู้নিরภัย จำนวน 1 หลัง
- (12) เ कार์เตอร์ จำนวน 1 ตัว
- (13) พัดลมตั้งพื้น จำนวน 7 ตัว
- (14) พัดลมติดผนัง จำนวน 4 ตัว
- (15) พัดลมตั้งพื้นสามขา จำนวน 2 ตัว
- (16) พัดลมระบายอากาศ จำนวน 2 ตัว
- (17) พัดลมสไลด์ จำนวน 1 ตัว
- (18) ถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส จำนวน 10 ถัง
- (19) ชุดรับแขก จำนวน 1 ชุด
- (20) ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 3 ชุด
- (21) ชั้นวางเอกสาร จำนวน 4 หลัง
- (22) ที่อ่านหนังสือพิมพ์ จำนวน 1 ตัว
- (23) ที่วางหนังสือพิมพ์ จำนวน 1 ตัว
- (24) ตู้เหล็ก จำนวน 5 หลัง
- (25) ตู้เก็บแผนที่ จำนวน 1 หลัง
- (26) ตู้ปิดประกาศ จำนวน 1 หลัง
- (27) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 4 ลีนชัก จำนวน 13 หลัง
- (28) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บาน จำนวน 20 หลัง
- (29) ตู้ปิดประกาศ จำนวน 3 หลัง
- (30) ตู้โชว์ จำนวน 2 หลัง
- (31) โต๊ะทำงาน/คอมพิวเตอร์/อื่น จำนวน 142 ตัว
- (32) ตู้เหล็กวางแฟ้ม 4 ชั้น จำนวน 6 หลัง
- (33) ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 4 หลัง
- (34) เต้นท์ขนาดใหญ่ จำนวน 4 เต้นท์
- (35) โปเตียมไม้ จำนวน 1 ตัว
- (36) แก้วน้ำแก้วเหล็ก จำนวน 6 แก้ว

- (37) เก้าอี้ต่างๆ จำนวน 103 ตัว
- (38) เก้าอี้เขียนแบบ จำนวน 1 ตัว
- (39) เก้าอี้สำหรับเด็กปฐมวัย (ซีอร่วมกับโต๊ะ) จำนวน 22 ตัว

## 2.2 ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถยนต์และรถจักรยานยนต์ จำนวน คัน

- (1) รถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน 1 คัน
  - (2) รถกระบะ จำนวน 2 คัน
  - (3) รถดับเพลิงชนิดมีน้ำในตัว จำนวน 1 คัน
  - (4) รถบรรทุกน้ำช่วยดับเพลิง จำนวน 1 คัน
  - (5) รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ จำนวน 1 คัน
  - (6) รถบรรทุกขยะมูลฝอย(ใหญ่) จำนวน 1 คัน
  - (7) รถบรรทุกขยะมูลฝอย(เล็ก) จำนวน 1 คัน
  - (8) รถจักรยานยนต์ จำนวน 3 คัน
- รูปปฏิบัติการกู้ชีพ จำนวน 1 คัน

## 2.3 ครุภัณฑ์การเกษตร

- (1) ปั่นลม จำนวน 1 เครื่อง
- (2) ปั่นน้ำ จำนวน 2 เครื่อง
- (3) เครื่องสูบน้ำพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 เครื่อง
- (4) เครื่องฟั่นละอองฝอย จำนวน 1 เครื่อง
- (5) เครื่องฟั่นหมอกควัน จำนวน 4 เครื่อง

## 2.4 ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

- (1) เครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง
- (2) เลื่อยวงเดือน จำนวน 1 เครื่อง
- (3) เครื่องเจาะหิน จำนวน 1 เครื่อง
- (4) ตู้เชื่อม จำนวน 1 หลัง

## 2.5 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- (1) ชุดแม่ข่ายหอกกระจายข่าวไร้สาย จำนวน 1 ชุด
- (2) ชุดลูกข่ายหอกกระจายข่าวไร้สาย จำนวน 1 ชุด
- (3) หอกกระจายข่าว จำนวน 1 ชุด
- (4) กล้องวงจรปิด จำนวน 1 ชุด
- (5) แม็กกาโฟน จำนวน 2 ตัว
- (6) โทรโข่ง จำนวน 2 ตัว

- (7) ไมค์ลอยพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด
- (8) ลำโพง จำนวน 18 ตัว
- (9) ตู้ลำโพง จำนวน 6 ตัว
- (10) เครื่องรับวิทยุเทป จำนวน 1 เครื่อง
- (11) เครื่องรับวิทยุเทป ซีดี จำนวน 6 เครื่อง
- (12) เครื่องขยายเสียงแบบพกพา จำนวน 3 เครื่อง
- (13) เครื่องเล่นวิทยุเทป จำนวน 3 เครื่อง
- (14) เครื่องขยายเสียง จำนวน 12 ชุด
- (15) ดีควอไลน์เซอร์ 1 เครื่อง
- (16) เครื่องกระจายข่าวรวมอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด
- (17) เครื่องกระจายข่าวพร้อมอุปกรณ์ภาครับ จำนวน 2 เครื่อง
- (18) เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม จำนวน 1 เครื่อง
- (19) เครื่องเอฟเฟค จำนวน 1 เครื่อง
- (20) วิทยุมือถือแบบประจำปี จำนวน 1 เครื่อง
- (21) วิทยุมือถือเคลื่อนที่ จำนวน 36 เครื่อง
- (22) เครื่องเล่นซีดี, ดีวีดี, วีซีดี จำนวน 7 เครื่อง
- (23) โทรทัศน์สี 4 หลั
- (24) ขาดังไมโครโฟน จำนวน 2 ชุด
- (25) ไมค์ลอยชนิดครอบหัว จำนวน 1 อัน
- (26) จูนเนอร์ จำนวน 1 เครื่อง
- (27) จานรับสัญญาณดาวเทียม จำนวน 1 จาน
- (28) เครื่องปั่นไฟ จำนวน 1 เครื่อง
- (29) ฮอว์น จำนวน 12 ตัว
- (30) โคมไฟเปลี่ยนสี จำนวน 4 โคม
- (31) ไฟสปอร์ตไลท์ จำนวน 4 ชุด
- (32) ชุดตัดแก๊ส จำนวน 1 ชุด

## 2.6 ทรัพย์สินโฆษณาและเผยแพร่

- (1) ป้ายอักษรไฟวิ่งคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ป้าย
- (2) เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจกเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง
- (3) กล้องถ่ายรูปดิจิตอล จำนวน 3 หลั
- (4) กล้องถ่ายรูป จำนวน 3 หลั
- (5) กล้องถ่ายวิดีโอ จำนวน 1 หลั

## 2.7 ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

- (1) เครื่องวัดความดันโลหิต จำนวน 2 เครื่อง
- (2) เครื่องวัดส่วนสูง จำนวน 2 เครื่อง
- (3) เครื่องวัดแรงบีบแบบเข็ม จำนวน 1 เครื่อง
- (4) เครื่องชั่งน้ำหนัก จำนวน 1 เครื่อง
- (5) เครื่องชั่งน้ำหนักดิจิทัล จำนวน 2 เครื่อง
- (6) เครื่องวัดไขมันใต้ผิวหนัง จำนวน 1 เครื่อง
- (7) เพลตคัท จำนวน 1 ตัว
- (8) ตู้ยาสามัญประจำบ้าน จำนวน 2 หลัง
- (9) ตู้อบชาม้ำ จำนวน 2 หลัง
- (10) เครื่องฆ่าเชื้อโรค จำนวน 2 หลัง

## 2.8 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- (1) เครื่องดูดฝุ่น จำนวน 2 เครื่อง
- (2) เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง
- (3) เครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน จำนวน 4 เครื่อง
- (4) เครื่องตัดหญ้าสะพายข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง
- (5) เครื่องตัดหญ้าสะพายข้ออ่อน จำนวน 2 เครื่อง
- (6) เครื่องกรองน้ำ จำนวน 2 เครื่อง
- (7) ตู้เย็น จำนวน 3 หลัง
- (8) ถังต้มน้ำร้อนแบบकुलเลอร์ จำนวน 3 ถัง
- (9) ราวตากผ้าสนาม จำนวน 2 ราว
- (10) ตระแกรงล้างจาน จำนวน 2 ตะแกรง
- (11) รถเข็นขยะ จำนวน 2 คัน
- (12) ซิงค์ล้างจาน จำนวน 1 ซิงค์
- (13) เครื่องกรองน้ำ จำนวน 1 เครื่อง

## 2.9 ครุภัณฑ์โรงงาน

- (1) หินเจียมือ จำนวน 1 ตัว
- (2) เลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 1 เครื่อง
- (3) เครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็ก จำนวน 1 เครื่อง
- (4) สว่านไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง

## 2.10 ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

- (1) เครื่องดับเพลิง จำนวน 2 เครื่อง

- (2) ที่เก็บถังดับเพลิง จำนวน 4 ตู้
- (3) ท่อประปาดับเพลิง จำนวน 7 ชุด

#### 2.11 ครุภัณฑ์กีฬา

- (1) เครื่องออกกำลังกาย 46 เครื่อง

#### 2.12 ครุภัณฑ์สำรวจ

- (1) ไม้สตาฟ จำนวน 3 ไม้
- (2) กล้องระดับ จำนวน 1 หลัง
- (3) กล้องวัดมุม จำนวน 1 หลัง
- (4) วงล้อวัดระยะ จำนวน 1 ชุด

#### 2.13 ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์

- (1) ระนาดเหล็กเอก จำนวน 1 ตัว
- (2) ระนาดทุ้มไม้ชิงชัน จำนวน 1 ตัว
- (3) ระนาดเอกไม้ชิงชัน จำนวน 1 ตัว
- (4) กลองทัด จำนวน 1 ตัว
- (5) ตะโพน จำนวน 1 ตัว
- (6) ฆ้องวงเล็กพร้อมลูกฆ้อง จำนวน 1 ชุด
- (7) ฆ้องวงใหญ่พร้อมลูกฆ้อง จำนวน 1 ชุด
- (8) ระนาดทุ้มไม้ชิงชัน จำนวน 1 ตัว

#### 2.14 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- (1) อุปกรณ์กระจายสัญญาณ จำนวน 1 ตัว
- (2) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 38 เครื่อง
- (3) โน้ตบุ๊ค จำนวน 2 เครื่อง
- (4) โน้ตบุ๊ก (รวมชุดแม่ข่ายหอกกระจายข่าว) จำนวน 1 เครื่อง
- (5) จอคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 จอ
- (6) เครื่องสำรองไฟ จำนวน 44 เครื่อง
- (7) เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า(รวมชุดแม่ข่าย) จำนวน 1 เครื่อง
- (8) เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 21 เครื่อง

#### ➤ ผลการติดตามและประเมินผล

ครุภัณฑ์ของเทศบาลที่ปรากฏข้างต้นนั้น มีจำนวน 22 รายการที่ชำรุดเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ การตรวจสอบครุภัณฑ์ดังกล่าว เทศบาลได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้



**คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ดังนี้**

- (1) นางสาวปรนัย เลียนวรราชัย ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
- (2) นางสาวกัญญาบุช บรรณเจติศิริ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
- (3) นางสาวสุชาสินี พูลพัฒน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

คณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุดังกล่าวแล้วพบว่า มีพัสดุที่ชำรุด 22 รายการ ดังนี้

- (1) เครื่องสำรองกระแสไฟฟ้า 15 เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. 2549 และ 2550)
- (2) เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. 2552)
- (3) เครื่องเล่น ซีดี, วีซีดี 1 เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. 2551)
- (4) เครื่องปรับอากาศ 2 เครื่อง (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. 2544 และ 2545)
- (5) คอมพิวเตอร์เปลี่ยนสี 1 ชุด (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. 2550)
- (6) รถเข็นน้ำ 1 คัน (จัดหาเมื่อปี พ.ศ. 2547)

**คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ดังนี้**

- (1) นางวิลาวัลย์ ไก่ก้อ หัวหน้าสำนักปลัด เป็นประธานกรรมการ
- (2) นางนงลักษณ์ แสงสินธุ์ นักทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการ
- (3) นางสาวจิราพร ทิมดี นักวิเคราะห์ เป็นกรรมการ

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพทั้ง 22 รายการแล้วปรากฏว่าพัสดุทั้ง 22 รายการเป็นพัสดุที่ชำรุดจริงและไม่สามารถซ่อมให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุ 5 ปีขึ้นไป เห็นควรดำเนินการจำหน่าย

**3. วัสดุ**

วัสดุที่จำเป็นจะต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หักไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยรายละเอียดดังนี้

- 3.1 วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
- 3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
- 3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดพื้น แก้วน้ำ
- 3.4 วัสดุก่อสร้าง เช่น ทราช สี ตะปู สังกะสี
- 3.5 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ กระจกโค้ง สัญญาณไฟกระพริบ
- 3.6 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง
- 3.7 วัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สารส้ม คลอรีน ออกซิเจน
- 3.8 วัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย
- 3.9 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายไวน์วอลล์
- 3.10 วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดคนงาน

- 3.11 วัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกเปตอง ตาข่ายวอลเลย์บอล
- 3.12 วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD ไวแลต
- 3.13 วัสดุการศึกษา เช่น ของเล่นเด็ก เครื่องเล่นพลาสติก สื่อการศึกษา
- 3.14 วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง

➤ ผลการติดตามและประเมินผล

เทศบาลได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุดังกล่าว ซึ่งมีวัสดุประเภทกองทนและวัสดุที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป การจัดซื้อวัสดุของเทศบาลมีกรรมการในการตรวจรับวัสดุ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ สามารถตรวจสอบได้การเบิกจ่ายได้ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ วัสดุที่เบิกได้นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 7

### ผลการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม

ในการติดตามแล มของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

#### 1. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

##### 1.1 โอกาส (O : Opportunity)

- (1) มีองค์กรภาครัฐอยู่ใกล้พื้นที่ เช่น อำเภอ เกษตรอำเภอ ปศุสัตว์อำเภอ ศูนย์ประสานงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด โรงพยาบาล สาธารณสุขอำเภอ เป็นต้น
- (2) มีองค์กรรัฐวิสาหกิจในพื้นที่ เช่น ธนาคาร ธกส. สาขาบ้านลาด
- (3) มีสถานศึกษาระดับประถมในพื้นที่
- (4) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- (5) มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ดังนี้  
การไฟฟ้าสาขาบ้านลาด  
โทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต TOT CAT AIS เป็นต้น  
ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์ จำนวน 1 แห่ง  
มีท่ารถขนส่ง  
มีสถานีรถไฟ
- (6) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการละ 5 ล้าน หมู่บ้านละ 2 แสน
- (7) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

##### 1.2 อุปสรรค (T : Threat)

- (1) อยู่ไกลจากจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด

- (2) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่
- (3) มีปัญหาการพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกับเทศบาลตำบลบ้านลาด และองค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ เช่น คลองส่งน้ำ ถนน ยังไม่สามารถดำเนินการได้เป็นต้น
- (4) ปัจจุบันเทศบาลตำบลบ้านลาด เป็นเทศบาลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล
- (5) เนื่องจากเทศบาลเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจของอำเภอทำให้มีการจราจรบางสายมีรถผ่านไปมาเป็นจำนวนมาก และเกิดอุบัติเหตุ

## 2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

### 2.1 จุดแข็ง (S : Strength)

- (1) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (2) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
- (3) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (4) มีสวนสาธารณะ 3 แห่ง มีแหล่งเก็บน้ำไว้ใช้เพื่อการเกษตรกรรม 5 แห่ง ได้แก่ หนองใหญ่ หนองฝ้าย หนองคอน หนองศิลา ห้วยโศกคอม
- (5) มีตลาดสดของเอกชน 1 แห่ง
- (6) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว อ้อยและมัน เลี้ยงสัตว์ ฯลฯ
- (7) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 แห่ง สังกัดเทศบาลตำบลบ้านลาด
- (8) มีการประสานความร่วมมือระหว่างเทศบาลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (9) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (10) มีการจัดตั้งชุมชน 6 ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลบ้านลาด ประกอบด้วย ตัวแทนของประชาชนในชุมชนเป็นคณะกรรมการ ชุมชนละ 9 คน
- (11) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (12) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้น้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี

(13) เทศบาลตำบลบ้านลาด มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(14) มีสนามกีฬาเอนกประสงค์ จำนวน 6 แห่ง สนามบาสเกตบอล 1 แห่ง สนามฟุตบอล 1 แห่ง สนามตะกร้อ จำนวน 3 แห่ง สนามเด็กเล่น 1 แห่ง สนามกีฬาเทนนิส 1 แห่ง หอประชุมเอนกประสงค์ 4 แห่ง ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้เทศบาล (ศูนย์ออกกำลังกายและศูนย์คอมพิวเตอร์) จำนวน 1 แห่ง

(15) มีวัด 2 แห่ง สำนักสงฆ์ 1 แห่ง

(16) เทศบาลมีระบบเสียงไร้สายประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(17) ชุมชนในเขตเทศบาลมีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(18) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น การออมเงินสัจจะ ธนาคารข้าว ฯลฯ

(19) มีกลุ่มอาชีพแม่บ้าน กลุ่มปฎิชีวิภาพ กองทุนเงินสาธารณสุขมูลฐานชุมชน

## 2.2 จุดอ่อน (W : Weakness)

(1) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปทำงานทำในเมืองและต่างประเทศ  
(2) ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้

(3) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง

(4) เทศบาลเป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่นหรือในเมืองใหญ่ จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ

(5) ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ เนื่องจากต้องสูบน้ำจากแม่น้ำชี ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลาด

(6) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกออาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล

(7) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานในพื้นที่

(8) เทศบาลตำบลบ้านลาด ขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ ประกอบกับเครื่องมือไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณจำกัด

(9) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยเทศบาล

(10) แหล่งเงินทุนต่างๆ เช่น ธนาคารพาณิชย์ มีน้อยประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อ

(11) ที่ดินมีราคาสูงถ้าจะพัฒนาในด้านการเกษตรและภาคอุตสาหกรรมต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก

(12) ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ 8

### สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

รอบเดือนตุลาคม 2560

#### 1. ผลการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒน (พ.ศ. 2560 – 2564) และที่เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1

##### 1.1 กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

(1) ตัวบ่งชี้ที่ 1 : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ได้ 5 คะแนนเต็ม โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ 3 หน้า 35)

(2) แบบที่ 1 : การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ 4 หน้า 44)

##### 1.2 ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

(1) ตัวบ่งชี้ที่ 2 : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ ได้ 5 คะแนนเต็ม (รายละเอียดดูส่วนที่ 3 หน้า 36)

(2) แบบประเมินคุณภาพแผนพัฒนา : แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒน ได้ 100 คะแนนเต็ม (รายละเอียดดูส่วนที่ 4 หน้า 49)

##### 1.3 ผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์

(1) แบบที่ 2 : แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒน (รายละเอียดดูส่วนที่ 4 หน้า 45) โดยสรุปได้ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน 149 โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน 23 โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ 15.44 ของแผนยุทธศาสตร์

#### 2. ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564)

##### 2.1 กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

(1) ตัวบ่งชี้ที่ 3 : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ได้ 5 คะแนนเต็ม โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ 3 หน้า 35)

##### 2.2 ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

(1) แบบประเมินคุณภาพแผน : แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ได้ 98 คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ 4 หน้า 50)

(2) ตัวบ่งชี้ที่ 4 : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ได้ 4 คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ 3 หน้า 38)

### 2.3 ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(1) แบบที่ 3/1 : แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (รายละเอียดดูส่วนที่ 4 หน้า 47) โดยสรุปได้ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน 255 โครงการ
- โครงการที่บรรจุในทศบัญญัติ จำนวน 235 โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ 92.17 ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(2) ตัวบ่งชี้ที่ 5 : การดำเนินโครงการ ไม่ได้คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ 3 หน้า 39)

(3) ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan : รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2560 (รายละเอียดดูส่วนที่ 5 หน้า 52)

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน 255 โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน 56 โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ 21.97 ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

## 3. ผลการติดตามและประเมินผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น

### 3.1 ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

3.1 ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ได้ 5 คะแนนเต็ม เนื่องจากไม่มีผลกระทบในการดำเนินโครงการ (รายละเอียดดูส่วนที่ 3 หน้า 40)

## 4. ผลการติดตามและประเมินผลลัพธ์สินของเทศบาล

- 4.1 ครุภัณฑ์ที่ชำรุดมี จำนวน 22 รายการ
- 4.2 เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
- 4.3 เป็นครุภัณฑ์ที่สามารถจะดำเนินการจำหน่ายได้ตามระเบียบพัสดุ
- 4.4 วัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อตามความจำเป็นของการใช้งานและมีการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ
- 4.5 วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง
- 4.6 ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ

## 5. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

### 5.1 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เทศบาลมีโอกาในการพัฒนา คือ เมืองศรีนครรัฐ รัฐวิสาหกิจ อยู่ใกล้พื้นที่ ประชาชนสามารถติดต่อได้สะดวก มีเส้นทางคมนาคมสะดวก มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล แต่ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก คืออยู่ไกลจากจังหวัด บริการทางภาครัฐ

หลายอย่างยังเข้าไม่ถึง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับจังหวัด การพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้ การจราจรของถนนบางสายมีรถเป็นจำนวนมากทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

## 5.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เทศบาลมีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่ก็มีจุดอ่อน คือ คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตร เพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ เป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ เนื่องจากต้องสูบน้ำจากแม่น้ำชี ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านลาด ไม่มีโรงงาน โรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น



6. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการของเทศบาล มีดังนี้

ลำดับที่	โครงการ	ปัญหา	อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	- การจัดโครงการตรงกับช่วงเทศกาลเก็บเกี่ยว ประชาชนการทำงานจนถึงดึกจึงจะเดินทางกลับบ้าน - ขาดการประชาสัมพันธ์	- ในช่วงพิธีเปิดโครงการมีประชาชนเข้าร่วมค่อนข้างน้อย	- ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้มากกว่านี้
2	โครงการท้องถิ่นสัมพันธ์	- ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนใหญ่มีอายุมาก	- ไม่มีผลกำลังในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬา	- ควรเป็นประเภทกีฬาที่เหมาะสมกับวัย - ควรจัดให้มีการออกกำลังกายสม่ำเสมอเพื่อความพร้อมของร่างกาย
3	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	- เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่เป็นเด็กโต	- เด็กเล็กไม่ค่อยกล้าแสดงออก	- ควรเชิญชวนส่วนราชการอื่นเข้าร่วมเพื่อจะได้มีกิจกรรมหลากหลาย
4	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	- กรณีผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมด้วยเด็กไม่กล้าแสดงออก - เด็กร้องไห้ไม่ยอมออกห่างจากผู้ปกครอง	- เจ้าหน้าที่ดำเนินการได้ลำบากทำให้ต้องใช้เวลามากในการดำเนินกิจกรรม	- ควรแยกผู้ปกครองออกจากเด็กและชี้แจงให้ผู้ปกครองเข้าใจ

## 7. ปัญหาอุปสรรคในการบริการประชาชน

### ปัญหา

- (1) ช่วงฤดูแล้งน้ำลดลงและมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอ
- (2) เทศบาลไม่มีแม่น้ำไหลผ่าน
- (3) เทศบาลมีที่กักเก็บน้ำไม่เพียงพอ
- (4) ช่วงเดือนมีนาคมมักจะเกิดพายุฤดูร้อนทำให้บ้านเรือนที่อยู่อาศัย โรงเรียน สิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ ได้รับความเสียหาย

### อุปสรรค

- (1) เทศบาลต้องสูบน้ำจากแม่น้ำชีที่อยู่ห่างจากสระกักเก็บน้ำ
- (2) เทศบาลมีงบประมาณไม่เพียงพอในการสูบน้ำ
- (3) เทศบาลยังไม่สามารถเพิ่มแหล่งกักเก็บน้ำได้
- (4) บ้านเรือนที่อยู่อาศัย โรงเรียน สิ่งปลูกสร้างทรุดโทรม เก่าไม่สามารถต้านทานพายุที่เกิดขึ้นได้
- (5) ในชุมชนบางครัวเรือนยังมีฐานะยากจนไม่มีงบประมาณในการปลูกบ้าน ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้คงทนถาวรได้

### ข้อเสนอแนะ

- (1) เห็นควรพิจารณาขยายหรือเพิ่มจำนวนสระกักเก็บน้ำ
- (2) เห็นควรพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ประหยัดน้ำ
- (3) ควรจัดให้มีงบประมาณในการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสไม่มีที่อยู่อาศัยคงทนถาวรเพิ่มมากขึ้น

## 8. ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

### ปัญหา

- 1) เทศบาลบรรลุโครงการ/กิจกรรมไว้ในเทศบัญญัติได้ร้อยละ 92.16 ไม่ถึงร้อยละ 100 ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
- 2) เทศบาลสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติได้ร้อยละ 21.96 ไม่ถึงร้อยละ 50 ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

### อุปสรรค

- 1) เทศบาลมีปัญหา ความต้องการที่จะต้องดำเนินการอยู่เป็นจำนวนมาก
- 2) เทศบาลมีงบประมาณที่จำกัด

### ข้อเสนอแนะ

- 1) เห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรลุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี
- 2) เห็นควรเร่งรัดการดำเนินโครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติให้ได้มากกว่าร้อยละ 95 ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี



## ส่วนที่ 9

ประมวลภาพผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ครั้งที่ 2/2561



