



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดเทศบาล... เทศบาลตำบลบ้านลาด
 ที่... พน. ๕๒๙๐๑/๕๐๐... วันที่... ๕ มิ.ย. ๒๕๖๒
 เรื่อง... รายงานผลการอบรม...

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านลาด/ปลัดเทศบาลตำบลบ้านลาด/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับมอบหมายให้เข้ารับการอบรมสร้างความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะและการกระทำที่ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมมุกดา โรงแรมรอยัล ไดมอนด์ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี นั้น

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า ขอสรุปผลการอบรม ดังนี้

- ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี กล่าวเปิดการอบรมและกล่าวถึงความสำคัญของการสร้างความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะและการกระทำที่ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) และให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับความหมายของคำว่า “ผลประโยชน์ส่วนบุคคล” “ประโยชน์ส่วนรวม” และ “ผลประโยชน์ทับซ้อน”

- การบรรยายเรื่อง “การแยกแยะและการกระทำที่ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)” โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ท. กล่าวถึงภาพรวมสถานการณ์ทุจริตในประเทศไทย สภาพปัญหาที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน ผลการจัดอันดับความโปร่งใสของประเทศต่าง ๆ บทบาทหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ท. ความแตกต่างของสำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ช. ผลการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ผ่านมา การตรวจสอบการทุจริตโครงการอาหารกลางวันเด็ก การทุจริตการจ่ายเงินอุดหนุนของโรงเรียนสังกัด สพฐ. ความหมายของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคล ประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน การรับของขวัญ/รับผลประโยชน์ ที่มีมูลค่ารวมกันมากกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

- ภาคบ่ายเป็นการทำกิจกรรมกลุ่ม วิเคราะห์ยกตัวอย่าง “ผลประโยชน์ส่วนบุคคล” “ประโยชน์ส่วนรวม” และ “ผลประโยชน์ทับซ้อน” ให้แต่ละกลุ่มนำเสนอรายงานให้ผู้เข้าร่วมอบรมทราบ พร้อมยกตัวอย่าง ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ สาเหตุของการทุจริต วิธีแก้ไขปัญหา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ/อนุญาต
- ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวศรัญญา จิมฉาย)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางวิสิฐวณีย์ ไก่ก่อ)
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๕ มิ.ย. ๒๕๖๒

ทราบ

จำอากาศเอก

(อภิชาติ แก้วโกศล)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านลาด

(นางสาวปรนัย เลียนวราลัย)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านลาด

งานศาล

เอกสารประกอบการบรรยาย

อบรมสร้างความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะและการกระทำ
ที่ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม หรือ
ผลประโยชน์ทับซ้อน
(Conflict of Interest)

ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมมุกดา
โรงแรมรอยัล ไดมอนด์ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี



กลุ่มผู้เข้าร่วมฟัง คือ

- คุณเอกกมล ช่างทอคุณวิเศษ (8) คน 8 ข
- คุณเอกกมล ช่างทอคุณวิเศษ (8) คน 8 ข
- คุณเอกกมล ช่างทอคุณวิเศษ (8) คน 8 ข
- คุณเอกกมล ช่างทอคุณวิเศษ (8) คน 8 ข

ความหมายของการขัดแย้งระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

- สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบต่อประโยชน์สาธารณะ มีประโยชน์ส่วนตัวเข้ามาแทรกซ้อน
- โดยการใช้ตำแหน่งหน้าที่/อิทธิพลทางการเมือง
- กระทำการ/ตัดสินใจ/ใช้ดุลยพินิจ
- ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้องมากกว่าประโยชน์สาธารณะ

ความหมายของการขัดแย้งระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

สถานการณ์หรือการกระทำที่บุคคล ไม่ว่าจะเป็นนักการเมืองข้าราชการ พนักงานบริษัท หรือผู้บริหาร มีผลประโยชน์ส่วนตัวมากจนมีผลต่อการตัดสินใจ หรือการปฏิบัติหน้าที่ใน ตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวม กล่าวคือการที่เจ้าหน้าที่ของรัฐตัดสินใจ หรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งของตน อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้องมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำดังกล่าวจะเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาและไม่เจตนา ซึ่งมีหลายรูปแบบจนกระทั่งกลายเป็นสิ่งที่ปฏิบัติกันทั่วไป โดยไม่เห็นว่าเป็นความผิด

ที่มาของข้อมูล : สำนักกรม.บ.ท.

เจ้าหน้าที่ของรัฐ

หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่ง หรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าหน้าที่หรือพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะการปกครองท้องถิ่น และให้หมายความรวมถึงกรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ และบุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งใช้อำนาจ หรือได้รับมอบหมายให้ใช้อำนาจทางการปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมายไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ และกิจการอื่นของรัฐ (พ.ร.บ.ป.ช. ม.4)

การทุจริตต่อหน้าที่

หมายความว่า ปฏิบัติหรือ ละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ที่อาจทำให้ผู้อื่นเชื่อว่ามีตำแหน่งหรือหน้าที่ ทั้งที่ตนมิได้มีตำแหน่งหรือหน้าที่นั้นหรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบ สำหรับตนเองหรือผู้อื่น (พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 มาตรา 4)

ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests)

ความขัดแย้ง (Conflict) สถานการณ์ที่ขัดกัน ไม่ลงรอยเป็นเหตุการณ์ซึ่งเกิดขึ้นเมื่อบุคคลไม่สามารถตัดสินใจ การดำเนินงานโดยคำนึงถึงความขัดแย้งที่เกิดขึ้นได้ จากความไม่ลงรอยกันในเรื่องความคาดหวังทางปฏิบัติ หรือผลประโยชน์

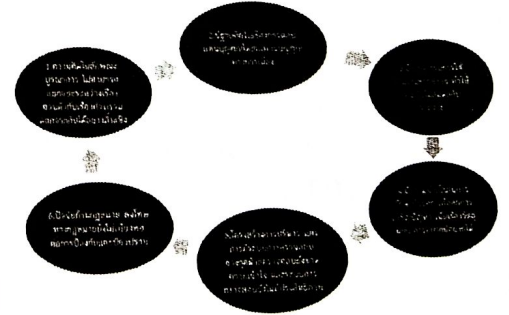
ผลประโยชน์ส่วนตัว (Private Interests) เป็นผลตอบแทนที่บุคคลได้รับ โดยที่เขามักจะสนใจที่จะสนองตอบความต้องการของตนเองหรือของกลุ่มของตนเองเป็นหลัก ซึ่งผลประโยชน์เป็นสิ่งจูงใจให้คนมาสมัครทำงานต่างๆ เนื่องจากการต้องการดีหลาย (เนบิวส์ วิทยุทางเหนือ, 2527 : 154)

ผลประโยชน์ทับซ้อน : สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือข้าราชการที่บุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตัวมาจากรณีผลต่อการตัดสินใจ หรือ การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ ส่งผลกระทบบต่อประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งทำให้ตัดสินใจยาก ในขั้นที่จะปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติได้

ผลประโยชน์ทับซ้อน

ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict Of Interests) เป็นสถานการณ์ที่บุคคลในฐานะพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้ตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกนั้น ซึ่งเป็นการละเมิดทางจริยธรรม และส่งผลกระทบต่อความเสียหายต่อผลประโยชน์สาธารณะ คำนี้หมายถึง ความขัดแย้งกันเองของผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวม ได้แก่ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะและ ามกันของทรัพย์สินในแบบ กวาร์ปับดีเสิตา

ปัจจัยที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน



มีคำถามจำเป็นต้องรับ เพื่อรักษาไมตรี?

1. เป็นผู้รับผิดชอบในฐานะเป็นตัวแทนส่วนราชการ
ให้มาเยี่ยม
2. มีเอกสารแนบมาให้รับไว้
3. ไม่มีเอกสารแนบมาให้รับ
แต่ฝากเงินมาให้ได้รับมอบให้ส่วนราชการ

**กรณีการรับของขวัญหรือเงิน
ผลประโยชน์**

1. การทำเป็นเท็จหรือไม่?
2. ต้องรายงานเท็จหรือไม่?
3. หากทำผิดมีโทษอย่างไร?

1. การทำเป็นเท็จหรือไม่?

ตามหลักการทางกฎหมายว่าทำในกรณีรับแต่มีเอกสารให้ไว้ในส่วนราชการ
ได้ถือว่าเป็นการรับในโอกาสที่มอบหมายตามธรรมเนียมประเพณี หรือตามข้อบังคับ
กำหนดราชการที่ปฏิบัติกันในสังคม อย่างไรก็ตาม มีหลายโอกาสที่ไม่มีการ
มอบหมายที่รับโดยบังเอิญ

1. ถ้ามีเอกสารแนบมาส่งมอบให้ทางหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเอกสารแนบมาส่งมอบให้
ส่วนราชการนั้นจะมีทั้งที่เป็นเงิน เงินทอง หรือสิ่งของต่างๆ ที่รับมาทั้งที่เป็นเงินและเป็นการ
นำเงินไปมอบให้ส่วนราชการแล้วแต่กรณี
2. หากไม่มีการแนบมาส่งมอบให้ทางหน่วยงานนั้นแต่ทำมาจากรับมอบให้ทาง
ราชการทำให้งานส่วนราชการหรือเงินที่ได้รับจากทางราชการแล้วแต่กรณีนั้น
แต่การรับเงินในการปฏิบัติงานหรือไม่ ซึ่งการนำเงินมาใช้ในการปฏิบัติงานนั้นการรับ
เงินจากราชการหรือการรับเงินให้จากรัฐบาลหรือหน่วยงานอื่นที่ส่งมอบให้
ส่วนราชการให้ราชการและเงินผลประโยชน์

2. ต้องรายงานเท็จหรือไม่?

แนวทางการตรวจบัญชี

1. เงินขวัญหรือเงินผลประโยชน์ที่ได้รับหรือเงินส่วนราชการที่มอบให้ทางราชการ
หรือเงินส่วนราชการจากหน่วยงานอื่นที่ได้รับเงินนั้นๆ เป็นทรัพย์สินของราชการให้ทราบ
ราชการต่อไป
2. เงินขวัญหรือเงินผลประโยชน์ที่ได้รับมอบให้ทางราชการหรือเงินส่วนราชการ
3,000 บาท หรือ
มากกว่านั้นต้องรายงานเป็นของเงินที่ได้รับมอบให้ทางราชการหรือเงินส่วนราชการ
และ
นำเงินมาใช้ในการปฏิบัติงานแล้วแต่กรณี
3. เงินขวัญหรือเงินผลประโยชน์ที่ได้รับมอบให้ทางราชการหรือเงินส่วนราชการ
3,000 บาท หรือ
มากกว่านั้นแต่ไม่ใช้ในการปฏิบัติงานแล้วแต่กรณี
4. ถ้าเงินขวัญหรือเงินผลประโยชน์ที่ได้รับมอบให้ทางราชการหรือเงินส่วนราชการ
3,000 - 15,000 บาท
และ
นำเงินมาใช้ในการปฏิบัติงานแล้วแต่กรณีในส่วนราชการหรือเงินส่วนราชการ
ให้ทราบต่อไป
แล้วแต่กรณีนั้นๆ ก็เป็นทรัพย์สินของราชการ

